



ДЕТСКА ГРАДИНА №38 "МАРГАРИТКА"
гр.Варна

Утвърдил:

Параскева Люцканова

Директор на ДГ № 38:

Заповед №.УВД-01- 7 / 15.09.2020 г.

СТРАТЕГИЯ
НА ДЕТСКА ГРАДИНА №38
„МАРГАРИТКА”
ЗА ПЕРИОДА 2020-2024 ГОДИНА

2020 г.

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата **СТРАТЕГИЯ** проектира развитието на **ДЕТСКА ГРАДИНА № 38 „МАРГАРИТКА”** през следващите 4 учебни години чрез оптимизиране и прилагане на технологиите, интерактивните методи на работа, средствата и организацията на дейностите в ДГ в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България, произтичащи от ЗПУО и принципите на общото Европейско образователно пространство. Стратегията е резултат от необходимостта от промяна в дейността на предучилищната образователна институция, която да се превърне в център за качествено предучилищно образование.

Настоящата Стратегия има за цел да представи основните образователни приоритети за детето от детската градина, които се разгръщат в съвременен план и след въвеждането на задължителната предучилищна подготовка от 4 годишна възраст до постъпване в първи клас и националните стандарти за предучилищно образование, които важат за целия период. Тя представя ДГ като институция, създаваща условия за цялостно развитие на детето чрез формиране на европейски ключови компетентности и способности за усвояване на знания и умения. Тя проектира пътя на педагозите за реализиране на образователна програма в национален план, гарантира иновативни технологии за игрово-образователното пространство в ДГ № 38 „Маргаритка”, като основа за продължаващо обучение и индивидуален просперитет в подготвителна група и в училище. В нея намират място основополагащите представи и закономерности на педагогическото взаимодействие.

Стратегията определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, приоритети на МОН и на стратегията на Община Варна за развитие на образованието, както и на спецификата на детската градина.

Законът за предучилищно и училищно образование (ЗПУО) постави на полагащото му се място предучилищното образование. Стратегическата цел, заложена в ЗПУО е повишаване качеството на образованието. В този смисъл реформираният педагогически процес в системата на предучилищното образование полага основата на човешката личност и в голяма степен гарантира реализирането на стратегическата цел за по-високо качество в образованието.

Детската градина и семейството заедно трябва да полагат основите на цялостното развитие на личността-изграждане още от ранна възраст на умения за проява на собствен избор, на критично мислене, осигуряване на приемственост в подготовката за училище, гарантираща развитие на индивидуално-творческите способности и равен старт на всички деца.

Въз основа на научно обосновано прогнозиране се въвежда рамка за постигане на целите и очакваните резултати се явяват дефинираните в ЗПУО разработени нови държавни образователни стандарти.

Стратегическото планиране трябва да подсигури баланс между възможностите на детското заведение, изискванията на потребителите, в т.ч. на

децата, позициите на съдружниците му, а и на възможните конкуренти. Планирането ще повиши ефективността на управленските процеси в детското заведение.

С цел управление на качеството и повишаване на ефективността в педагогическия процес е наложително създаването на програмна система, отговаряща на стратегията на детската градина за просперитет и напредък във възпитателно-образователния процес.

Програмната система чрез задълбочен анализ отчита постиженията в повече от вековното развитие на предучилищното възпитание в България, които имат значение за развитието му. По този начин в нашата работа ще съхраним традицията в създадената система за предучилищно възпитание и ще развием или наново развием определени наши педагогически възгледи, с което конкретизираме творчеството си в тази посока. При подбора на познавателното съдържание и при организацията на педагогическия процес се позоваваме на доказалите своята надеждност и запазили своята валидност подходи.

Актуализирана и конкретизирана, целта на възпитанието за предучилищния период, се редуцира в повишаване степента на свобода и автономност на детето във взаимодействието му със заобикалящата го среда, на базата на разнообразното му информиране и дейност за оптимално личностно развитие.

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ № 38 "Маргаритка". Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегията се изгражда на основата на дългосрочна прогноза. Тя дава перспективите на иновационната насоченост по отношение на планове, структури, технологии, ценности, потенциал в развитието на ДГ № 38 „Маргаритка“. Намира материализация в развитието на приетите и действащи планове, регламентиращи цялостната дейност на ДГ. Тяхната ефективност предполага нормално ресурсно осигуряване, а не само споделяне на идеи и добри намерения и практики.

2. РЕФЕРЕНТНИ ДОКУМЕНТИ

1. ЗАКОН за предучилищното и училищното образование, Обн. ДВ, бр. 79 от 13.10.2015 г., в сила от 01.08.2016 г.
2. ЗАКОН за закрила на детето, Обн., ДВ, бр. 48 от 13.06.2000 г., кн. 7/2000 г., стр. 12 т. 1, р. 3, № 190
3. КОНВЕНЦИЯ ООН за правата на детето, Приета от ОС на ООН на 20.11.1989 г. Ратифицирана с решение на ВНС от 11.04.1991 г. - ДВ, бр. 32 от 23.04.1991 г. В сила от 3.07.1991 г.
4. СТРАТЕГИЯ за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г.

5. НАРЕДБА № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование, Обн. - ДВ, бр. 46 от 17.06.2016 г., в сила от 01.08.2016 г.
6. НАРЕДБА №13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование /2016/
7. НАРЕДБА за приобщаващото образование /2017г./
8. МЕХАНИЗЪМ за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищно и училищно образование.
9. НАРЕДБА № 10 от 2017 г. за познавателните книжки, учебниците и учебните помагала, Обн.обн., ДВ, бр. 102 от 2017 г.; ...) (публ. 13.05.2020 г.)
10. НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 г. За статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти(обн., ДВ, бр. 61 от 2.08.2019 г., в сила от 2.08.2019 г.)

I.МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детската градина и съдържа информация за най-важните (значимите) аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на Детска градина № 38 “Маргаритка” е:

„Детската градина като образователна институция да бъде професионално подготвено от учителите пространство за игра, познание, общуване и творчество, като желани и значими за децата и техните родители форми за индивидуален прогрес и културен просперитет в обществото.”

Детската градина да бъде център за развитие на успешни личности и на общността.

Детската градина да развива:

- ❖ Добрите начала у човека;
- ❖ Утвърждава ценностите на съвременната цивилизация;
- ❖ Приема и цени различието;
- ❖ Гарантира равно качество на услугите за всички деца.
- ❖ В управлението на процесите са включени родители, общественост;

Децата в детската градина се отглеждат, възпитават и обучават при условия, които гарантират:

- всяко дете да се радва и преживява всеки миг от детството си, да расте със самочувствие, че е значимо, обичано и ценено
- качествена промяна на участието на бъдещите ученици в процеса на обучение; формира желание за непрекъснато образование и самообразование.
- изгражда у тях позиция по основни човешки проблеми, формиране на определени умения и навици за безпроблемно адаптиране към новата среда и към ученето;

- осигуряване на условия и предпоставки за възпитание и обучение на успешни личности;
- възпитаване на толерантност и уважение към индивидуалните различия на децата

II. ВИЗИЯ

Визията е реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящето и бъдещето на детската градина.

Тя отразява непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в две групи въпроси.

Първа - очертаващи смисъла на процеса:

- Как работим със заобикалящата ни общност?
- Какво изпитваме един спрямо друг в хода на общата работа?
- Как ще направим детската градина желано място за всекиго?
- Как ще измерваме прогреса (успехите)?

Втора - показващи развитието на самия процес:

- Каква философия споделя детската градина?
- Какъв ще бъде приносът на всеки?
- Каква репутация да има детската градина?

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

Детска градина № 38“Маргаритка” да бъде:

- Модерна и привлекателна детска градина за гарантиране на условия и предпоставки за съхранение на детето и детството като ценност и равен шанс за постъпване в училище.”
- Място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбрано и подкрепяно.
- Предпочитана среда за 1-7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация.
- Средище на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.

Оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен

продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на многостранни инициативи.

Подцели:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
4. придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
9. формиране на толерантност и уважение към правата на децата, учениците и хората с увреждания;
10. познаване на националните, европейските и световните културни ценности и традиции;
11. придобиване на компетентности за разбиране на глобални процеси, тенденции и техните взаимовръзки;
12. придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството в Европейския съюз.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ:

„Детето в центъра” – Поставяне на личностно-ориентирания модел в основата на ВОП.

Дейности за осъществяване:

- Програми и програмни системи и допълнителни форми и дейности.
- Различни форми на вътрешна квалификация на педагогически и помощен персонал във връзка с проблематиката и конкретната практическа дейност.
- Приоритетно използване на иновативни модели на педагогическо взаимодействие.

- Спазване на дневен режим, осигуряващ баланс между всички дейности.
- Запазване на водещата роля на играта.
- Осигуряване на оптимална двигателна активност.
- Повишаване на възможностите за партньорство със семейството чрез по-близко общуване, образователни и развлекателни форми на взаимодействие.
- Проекти насочени към личностна изява на децата.

„Детето преди училище” –осигуряване на максимално добри условия за предучилищна подготовка.

Дейности за осъществяване.

- По-специално внимание на общата психологическа готовност на децата за училище.
- Балансиран дневен режим и разяснителна консултативна дейност със семейството.
- Задълбочен анализ на индивидуалните постижения и училищна готовност.
- Ориентиране на индивидуалната и диференцирана работа към потребностите на децата.
- Акцент на овладяването на българския език във всички възрастови групи.
- Насочване на квалификацията по посока на предучилищната подготовка.
- Системно сътрудничество и разнообразие на формите на контакт с училищата.
- Равен достъп и пълен обхват на 4 годишните, 5 годишните и 6 годишните деца чрез превантивна работа със семейството, социални институции и подходяща рекламна дейност.
- Създаване в групите на центрове по предучилищна подготовка с подходяща материално- дидактична база, чуждоезиково обучение.

„Детето в 21 век” – модернизиране на интериора и екстериора на детската градина.

Дейности за осъществяване:

- Обновяване и поддържане на дворни пространства.
- Вътрешно обзавеждане с мебели и техника, отговарящи на съвременните изисквания и хигиенни норми.
- Активно сътрудничество с ОС, Община и неправителствени организации за работа по външни проекти.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование;

2. ориентираност към интереса и към мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
3. равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
4. равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;
5. запазване и развитие на българската образователна традиция;
6. хуманизъм и толерантност;
7. съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
8. иновативност и креативност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;
9. прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищното образование;
10. автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;
11. ангажираност на държавата, общините и юридическите лица с нестопанска цел, работодателите, родителите и други заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Анализ на състоянието на детската градина и външната среда

В нея функционират:

1. Детска ясла – за деца от 1 до 3 години
2. Детска градина – за деца от 3- 5 години
3. Подготвителни групи за 5-6 и 6-7 годишни деца

Детската градина има:

1. Наименование – ДЕТСКА ГРАДИНА № 38 „Маргаритка”;
2. Символи – лого
3. Седалище и официален адрес в основна сграда – гр. Варна 9023 ж.к. „Владислав Варненчик” до блок 20
4. Собствен кръгъл печат – ОБИКНОВЕН ПЕЧАТ
5. Банкова сметка
6. Шифър по БУЛСТАТ

Детската градина носи отговорност за:

1. Изпълнението на ДОС;
2. Създаването на условия за опазване на живота и здравето на децата по време на обучението и възпитанието им; на служителите по време на работа.
3. Създаване на условия за опазване и обогатяване на материално-техническата база и сградния фонд.
4. Законосъобразно разходване на бюджетните средства.
5. Недопускане извършването на дейности и прояви, които противоречат на законите в страната, ограничават свободите и правата на личността или нарушават възпитателно-образователния процес

В детската градина се реализират следните дейности:

Възпитателно-образователна; Административно-управленска; Квалификационна; Социално - битова; Финансова;

Тези дейности се осъществяват с помощта на следните функции на управление:

Организиране; Мотивиране; Планиране; Контрол;

1.1.Деца

В ДГ № 38 “Маргаритка” се приемат деца на възраст от 10 месеца до постъпването им в първи клас, а при свободни места и желание на родителите и при навършване на 2 години към началото на учебната година на постъпването. Кандидатстването и записването на децата в ДГ става по желание и избор на родителите, съобразно правила на Община Варна. Групите се формират по възрастов признак. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциран признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закон за закрила на детето и Конституция на Р България. ДГ № 38 “Маргаритка”

- работи с пълен капацитет - дванадесет групи;
- има високо ниво на приемственост между ясла и детска градина, както и между детска градина и училищата в района;
- има готовност за осъществяване на социална и образователна интеграция на деца със СОП;

Силни страни	Затруднения
---------------------	--------------------

<p>1.Децата са физически и психически здрави и правилно развитие.</p> <p>2. Няма липса на деца.</p> <p>3. Осъществена е приемственост детска градина -училище.</p> <p>4. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика, балансирано и здравословно хранене.</p> <p>5. Цялостната дейност на ДГ № 38 “Маргаритка” протича съгласно утвърдените от МОН образователни стандарти, планове и програми.</p> <p>6. Изпълнението на планираните дейности е добро и съответства на законоустановените изисквания.</p> <p>7. В ДГ е създадена организация по всички видове дейности, осигурено е единство и непрекъснатост на ВОР.</p> <p>8.Децата са физически и психически здрави и добре развити.</p> <p>9.Високи професионални компетенции на педагогическия и помощния персонал;</p> <p>10. Инициативност и желание за подобряване на качеството на педагогическата дейност;</p> <p>11. Постигнат висок обществен авторитет.</p> <p>12. Получени множество награди и отличия - за учителите, за децата, за детската градина;</p> <p>13.Мотивирани родители, които партнират на екипа на всички нива;</p> <p>14.Осигурена е творческа свобода на учители за реализиране на педагогическото взаимодействие.</p>	<p>1. Списъчен състав над норматива, което предполага по-голямо посещаемост и вероятност за понижаване качеството на индивидуална работа.</p> <p>2.Нарастване броят на децата с неадаптивно и социално неприемливо поведение</p>
--	--

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Публикации в специализирани издания и периодичен печат.
- Придобитите умения и знания от проведени квалификации и специализации стават достояние на целия педагогически екип.
- Пълноценно използване на тренинг техники по време на работа с децата в различните дейности и в съвместната работа със семействата.
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Умения за диагностициране на проблемите/отклоненията в поведението и развитието и създаване на адекватни условия за индивидуални постижения.
- Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата.
- Намаляване напрежението, тревожността и агресивните прояви.
- Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

1.2. Кадрови ресурси

Брой на педагогическите специалисти -26 щата.

Възрастов състав 26 – 60 г.

Образование на педагогическия персонал - със степен магистър- 24, бакалавър-2;

Професионално квалификационни степени-2 с I ПКС, 2 с II ПКС; 2 с III ПКС; 11 с IV ПКС; 5 с V ПКС.

В детската градина няма главен учител. Има 12 старши учители, 10 учители детска градина.

Непедагогически персонал – 21 щата

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1.Материално стимулиране на учителите, прилагат иновативни методи, средства и дейности чрез диференцирано заплащане.</p> <p>2.Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.</p> <p>3.Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>4.Опит в работата по национални и вътрешни проекти.</p> <p>5.Умения за презентирание и популяризиране на собствен опит, търсене на решения на проблеми.</p> <p>6. Умения за прилагане на стратегии за работа с родители, консултиране на родители, мотивиране за участие в дейности.</p> <p>7.Умения за приобщаващо образование на деца със СОП и проблеми и за изготвяне на индивидуални планове за развитие на децата.</p> <p>8.Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.</p> <p>9.Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</p>	<p>1.Липса на достатъчно педагогически и обслужващ персонал за работа в многобройни групи и осигуряване на групова и индивидуална работа с децата.</p> <p>2.Липса на методист педагог за целенасочена педагогическа работа, психолог и специалисти за работа с деца с езиково – говорни нарушения.</p> <p>3.Недостатъчни умения за работа по европейски проекти.</p> <p>4.Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на т.нар. „трудни" деца.</p>

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на общата квалификация на персонала (организиране на курсове, тренинги, обучение и самообучение).
- Повишаване на дигиталните компетенции и изучаването на чужди езици на персонала
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания да станат достояние на всички чрез различни форми.

1.3. Възпитателно-образователен процес

Наличие на Програмна документация и познавателни книжки.

Изпълнение на държавните образователни стандарти.

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.</p> <p>2. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси.</p> <p>3. Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата – спектакъл, изложби, базари, видео продукти и др.</p> <p>4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>5. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p> <p>6. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности- игра- обучение- труд.</p>	<p>1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата</p> <p>3. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>4. Липса на апробирани, описани и на основни дейности: игра— обучение— труд.</p> <p>5. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p> <p>6. Популяризирани интерактивни методи за взаимодействия за детски градини.</p>

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

1.4. Учебно-техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина

Достатъчни УТС – технически средства, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, интерактивни дъски.

Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.

Достатъчно дворно пространство и детски площадки за игра за всяка група – двор за дейности на открито, био градинка, стадион, сцена, басейн, интерактивна площадка по БДП, специализирани кабинети – физкултурен, музикален, ресурсен, логопедичен и сензорна стая.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none">1. Обособени помещения за всяка група.2. Игрови площадки на двора за всяка група3. Локално парно отопление.4. Наличие на добре оборудван медицински кабинет с целодневно обслужване с медицински персонал.5. Добро естетизиране на детските занимални, кътове за игра и ателиета.6. Собствена кухня.	<ol style="list-style-type: none">1. Остарял сграден фонд – ВиК в общите санитарни помещения, тръбопровод и кранове на отоплителната инсталация.2. Необходимост от подмяна на амортизираните плочници и пътеки към централните входове.3. Липса на охрана на дворните пространства - в резултат разрушаване детските уреди, имуществото, замърсяване на двора, унищожаване на насажденията в извънработно време и в почивни дни.4. Амортизирани уреди за игра на двора за четири групи към нов корпус.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Търсене на възможности за включване в проекти за различните дейности.
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.
- Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.
- Мотивация и наличие на потенциал за кандидатстване и включване в Европейски, международни и национални програми.

1.5. Финансиране:

- Финансирането на детската градина е смесено - делегирани "Държавни дейности" и делегирани "Местни дейности."
- Заплатите на персонала, издръжката на медицинския кабинет и подготвителните за училище групи (учебни помагала, храна, ремонт, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“.
- От 2012 г. детската градина е на делегиран бюджет.
- Съществуват други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения, спонсорство и наеми.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Достатъчно средства в частта „Делегирана държавна дейност“, осигурени чрез ЕРС.</p> <p>2. Допълнителни средства за безплатни помагала за ПГ в ДГ.</p> <p>3. Осигуряване на подкрепителни закуски по ПРОГРАМА „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ на МОН и ФЗ.</p> <p>4. Наличие на вътрешни правила за работна заплата.</p> <p>5. Въведена системата за финансово управление и контрол.</p>	<p>1. Липса на средства за основни ремонти на сградите.</p>

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Привличане на спонсори, реализиране на благотворителни кампании.
- Собствен труд на служителите на детската градина
- Организиране на трудови и кампании за облагородяване на двора с участие на родители, учители и служители „Да направим добро“ в продължение на Националната кампания „Да изчистим България за един ден“
- Безвъзмезден труд за ремонти и дейности от фирми и неправителствени организации
- Отдаване под наем – възможности за допълнителни приходи към бюджета.
- Разработване на проекти и участия в програми за финансиране.

1.6. Външни фактори:

- Семейна общност.
- Общински структури и културни институции.
- Връзки с неправителствени организации .

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1.Наличие на допълнителни инициативи на детската градината.</p> <p>2.Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес.</p> <p>3.Установени са традиции в приемствеността с училища.</p> <p>4.Създадени ползотворни връзки с учебни заведения, обществени организации, културни и други институции.</p>	<p>1.Недостатъчно е включването на родителите в образователни инициативи на детската градина.</p> <p>2.Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.</p> <p>3.Липса на създадени трайни връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др.</p> <p>4.Недостатъчно добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на ДГ.</p>

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя, „Поща“.
- Създаване на система за външна изява на деца и учители.
- Издаване на книжка, електронен вестник, брошура с творчество на деца и учители.
- Създаване система за електронен обмен на информация със семейството и училището.

2. Идентификация на проблемите

Общи проблеми:

- Липсва национален инструментариум за диагностика.

Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресивни нагласи в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на нестандартните деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите - неразбиране целите на детското заведение, разминаване на критериите за развитие на децата, свръхочаквания и др.

VI. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

- ❑ Търсене на нови контакти с институции, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- ❑ С цел създаване на условия за активна и демократично функционираща общност към детска градина се създава обществен съвет за подпомагане на развитието на детската градина и граждански контрол на управлението и.
- ❑ Изработване и поддържане на интернет страница.
- ❑ Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- ❑ Популяризиране на постижения на деца и учители: -създаване на информационна банка в детското заведение.
- ❑ Стимулиране и мотивиране изяви на деца и учители.
- ❑ Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност

- ❑ Използване на съвременни методи и подходи за развитие - автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми и др.
- ❑ Използване възможностите на индивидуална и групова организация на работа.
- ❑ Използване на възможностите на Наредба№5/ 03.06.2016г. за целодневна, полудневна, почасова или самостоятелна организация на предучилищното образование.
- ❑ Обогаляване системата на диагностиката като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани тестове за всяка група.
- ❑ Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- ❑ Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.
- ❑ Поддържане на школи по интереси срещу заплащане от родителите:
 - ❑ за децата - чуждоезиково обучение, танцово изкуство и др.;
 - ❑ за родителите - „Успешни родители“.

3. Квалификационна дейност

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и на ниво детска градина.

Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване качеството на работата им и повишаване резултатите и качеството на подготовка на децата.

Директорът на детската градина е длъжен да осигури необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, която да се извършва от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации, чиито програми за обучение са одобрени. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране.

Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти може да се организира от детската градина, чрез обмяна на добри практики в различни форми, както и по международни и национални програми. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

Детската градина, е длъжна да осигуряват условия за повишаване на квалификацията по в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и политика на детската градина.

Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на децата, както и към подобряване на образователните им резултати.

Въз основа на достигнатото равнище на квалификация педагогическите специалисти може да придобиват професионално-квалификационни степени. По-високото равнище на квалификация е основа за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен.

Професионално-квалификационните степени се присъждат от висши училища, които провеждат обучение за придобиване на професионална квалификация „учител“ и имат програмни акредитации за провеждане на обучение за придобиване на образователно-квалификационна степен „магистър“ по специалност от професионално направление съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления и за придобиване на образователна и научна степен „доктор“ по

докторска програма, съответстваща на учебен предмет от училищната подготовка.

Професионално-квалификационните степени и условията и редът за придобиването им се определят с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти.

Постигнатите компетентности се отразяват в професионално портфолио на педагогическия специалист. Професионалното портфолио се съставя от педагогическия специалист и включва разработени материали, които доказват активното му участие в реализирането на политиката на детската градина или училището, професионалните му изяви, професионалното му усъвършенстване и кариерното му израстване, както и постигнатите резултати с децата и учениците.

Професионалното портфолио подпомага атестирането и самооценяването на педагогическия специалист.

Целите, функциите и съдържанието на професионалното портфолио се определят с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти

- Създаване на информационна банка – **облачни платформи G Suit**, библиотечен, мултимедиен фонд, портфолиа по проблемни области.
- Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
- Обмяна на опит - паралелно, допълващо, циклично - по проблемни области.
- Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
- Включване в обучителни програми.

4. Социално-битова и финансова дейност

- Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:
- поддържане на съвременен интериор, съобразно възрастта в занималните;
- основно преустройство на дворното пространство;
- обогатяване на игровата и дидактичната база.
- Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
- Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
- Организиране на различни „антистрес“ дейности - спорт, културни дейности

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

- Финансиране от държавния и общинския бюджет.
- Разработване на проекти с външно финансиране.
- Привличане на спонсори.
- Реализиране на благотворителни кампании.

- Собствен труд на служители на детската градина.

VII.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- Творческо разгръщане на наличния потенциал.
- Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
- Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
- Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.
- Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
- Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.

VIII. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

1-ВА СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

ЛИЧНОСТНО И СОЦИАЛНО РАЗВИТИЕ НА ДЕТЕТО КАТО ДОСТОЕН ГРАЖДАНИН, НОСИТЕЛ НА ОБЩОЧОВЕШКИ И НАЦИОНАЛНИ ЦЕННОСТИ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВО РНИК	НЕОБХО ДИМ РЕСУРС	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ
1.Планиране и провеждане на инициативи за запознаване на децата с „различността” около тях.	2020/ 2021 учебна година	Учи тели по груп и	Не се изисква	Активизиране на детското съзнание за осмисляне на човешките ценности и формиране на личностно отношение към тях
2.Пълноценно използване и обогатяване на наличната МТБ за формиране на личностно отношение у децата към човешките ценности и възпитание на	2020/ 2021 учебна година	Директор РГ към ПС	Средства от бюджета и дарения	Обогатяване на детския опит и формиране на ценности

уверени и успешни личности				
3. Включване на семейството в различните инициативи за формиране у децата на гражданско съзнание и поведение	Целият период	РГ към ПС	Не се изисква	Обогатяване на културата и постигане на еднородност във възпитанието на децата
4. Да се стимулират ранните преживявания на децата, които подкрепят развитието на комуникационните умения и ги подготвят за ограмотяване и училище.	Целият период	Учителите по групи	Не се изисква	Активизиране на комуникационните умения.

2-РА СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

ИЗГРАЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНА МОТИВАЦИЯ У ДЕТЕТО, ОПРЕДЕЛЯЩА ЦЕННОСТТА И САМОИНИЦИАТИВАТА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА СОБСТВЕНАТА МУ БЕЗОПАСНОСТ В ЗАОБИКАЛЯЩИЯ ГО СВЯТ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ К	НЕОБХОДИМ РЕСУРС	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ
1. Планиране и провеждане на дейности за видовете риск около децата и начините за адекватно поведение	2020/2021 учебна година	РГ към ПС	Не се изисква	Обогатяване и разширяване знанията и опита на децата
2. Осъществяване на дейности за практическо приложение на усвоените знания и умения от децата за лична самозащита	2020/2021 учебна година	Директор, РГ към ПС	Не се изисква	Практическо приложение на модели на поведение и изграждане на навици за самозащита

3. Провеждане на анкети, дискусии и лектории с родителите относно превенцията на видовете риск за децата	2020/2021 учебна година	РГ към ПС	Не се изисква	Взаимодействие с родителите под формата на подкрепящо обучение
--	-------------------------	-----------	---------------	--

3-ТА СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ:

ВЪЗПИТАВАНЕ НА ТВОРЧЕСКИ И УВЕРЕНИ В СЕБЕ СИ ЛИЧНОСТИ С ПОЗИТИВНА САМООЦЕНКА И ГРАЖДАНСКО ПОВЕДЕНИЕ

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК	НЕОБХОДИМ РЕСУРС	ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ
1. Приложение на иновативни техники и технологии в УВП	Целият период	Учители по групи	Не се изисква	Стимулиране на активността на децата и желанието им за изява
2. Планиране и организиране на инициативи, осигуряващи реализация на детските творчески способности	2020/2021 учебна година	Директор, РГ към ПС	Не се изисква	Самоутвърждаване на детската личност
3. Разширяване на взаимодействието на ДГ с други институции на базата на взаимно уважение и сътрудничество	Целият период	Директор, РГ към ПС	Не се изисква	Популяризиране на детското творчество и личностна изява на децата

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.

Стратегията се приема на Педагогически съвет и се одобрява от Обществения съвет в детската градина.

Изпълнението на Стратегията се отчита ежегодно пред Обществения съвет.

Стратегията се разработва за следващите 4 години.

Приложение

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ:

№	Дейност	финансиране	срок
1.	Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – годишен план и програми, Етичен кодекс, методически обединения и комисии	Делегиран бюджет	до 15.09. на всяка година
2.	Обновяване на интериора и материално - техническата база във всички групи на ДГ	Делегиран бюджет	постоянен
3.	Разширяване на видеонаблюдение на сграда на детската градина	Делегиран бюджет	септември 2024 г.
4.	Подмяна на компютърни системи и персонални компютри на всички групи.	Делегиран бюджет и дарения	септември 2024 г.
5.	Въвеждане на електронен дневник	Делегиран бюджет	септември 2021 г.
6.	Обновяване на стълбища и коридори.	Делегиран бюджет	септември 2021 г.
7.	Реконструкция и модернизация на останалите четири детски площадки и прилежащ терен в двора на ДГ №38 "Маргаритка"	проект	2020 – 2024 г.
8.	Ремонт на физкултурен салон	Делегиран бюджет	октомври 2021 г.
9.	Подобряване условията на труд на персонала чрез ремонт на санитарни помещения на персонала	Делегиран бюджет	декември 2021г.

10.	Участие в квалификационни форми на педагогическия състав.	Делегиран бюджет, синдикати, МОН	постоянен
11.	Разработване, спечелване и реализиране на национални и европейски проекти.	Фондове на ЕС, община, дарения	постоянен
12.	Продължаване на работата по програми „Училищен плод“ и „Училищно мляко“	Министерство на земеделието и МОН	постоянен
13.	Доразвиване на традициите за съвместни тематични изяви с Общинска библиотека гр. Варна и НЧ П.Славейков	Не е необходим ресурс	постоянен
14.	Продължаване на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари	Дарения	всяка учебна година
15.	Подобряване сигурността на децата и пропускателния режим чрез изграждане на домофонна система	Делегиран бюджет	Септември, 2024г.
16.	Провеждане на традиционен спортен празник на детската градина, участия и общински спортни състезания	Делегиран бюджет, 46 ПМС	постоянен
17.	Оборудване с интерактивни дъски на подготвителните групи	Делегиран бюджет	учебна 2020 – 2024
18.	Детска градина сред природата изнесени ситуации на децата от подготвителна група	Не е необходимо	2020 – 2024 година
19.	Провеждане на традиционен празник на безопасното движение по пътищата в новоизградената интерактивна площадка	От делегиран бюджет	2020-2024 учебна година